



Handlungsanleitung Turniermodul für weiterführende Veranstaltungen

Achtung:

Diese Handlungsanleitung beschreibt den derzeitigen Stand als „Momentaufnahme“ (18.03.2025). Zahlreiche Features sind gerade in detaillierter Überarbeitung, weshalb gebeten wird, zum jetzigen Zeitpunkt auf Anmerkungen oder Verbesserungsvorschläge zu verzichten.

Bitte die Hinweise sammeln und auf Nachfrage zusenden.

Grundsätzlich neu sind die Beschreibungen von Quoten bzw. Nominierungen, aber auch dieser Bereich unterliegt noch Weiterentwicklungen und Optimierungen.

Diese Handlungsanleitung wird je nach Programmierfortschritt laufend aktualisiert.

Handlungsanleitung Turniermodul für weiterführende Veranstaltungen

1. Zugang zum Turniermodul/Grundlegender Hinweis

Nach Einloggen in nuLigaAdmin <https://bttv.click-tt.de/cgi-bin/WebObjects/nuLigaAdminTTDE.woa> ist für Inhaber des Rechts „Turnier“ die Bearbeitung von Turnieren unter „Spielbetrieb Organisation“, „Turniere“ (sowie für andere Anwendungen auch unter „Turnier Nominierungen“) möglich. Sollte ein Turnier bereits angelegt oder nach erstem Bearbeiten zwischenzeitlich gespeichert worden sein, so kann das Turnier über die Turnierliste ggf. mit der Option „Turniere filtern“ jederzeit wieder aufgerufen werden.

Beim nachfolgend beschriebenen Ausfüllen des Turnierantrags ist auf genaueste Umsetzung dieser Handlungsanleitung und auf größtmögliche Korrektheit der Angaben zu achten, weil sämtliche Eingaben öffentlich sichtbar werden! Einige Angaben sind automatisch in weitere Prozesse (u.a. die Online-Anmeldung oder die Online-Bestätigung) eingebunden, deren Funktionen bei unvollständiger oder unkorrekter Angabe nicht genutzt werden können.

2. Auswahl der Spielzeit/Saison

Vor der Bearbeitung eines Turniers muss die entsprechende „Saison“ aufgerufen werden. Die Auswahlmöglichkeit befindet sich in der mittleren Combo-Box am oberen Seitenrand. Die gewählte Spielzeit wird zudem oberhalb des Schriftzugs „Turniere filtern“ angezeigt. Die Saison richtet sich **grundsätzlich nach ihrer Saisonzugehörigkeit** (unabhängig vom Datum der Veranstaltung!). Die Auswahl der Saison wird zu Beginn der Neuanlage eines Turniers abgefragt.

The screenshot shows the nuLigaAdmin web interface. At the top, the navigation bar includes 'Verband' (ByTTV), 'Saison' (2024/25), and 'Meisterschaft' (V000_2024/25). The 'Saison' dropdown is circled in red. Below the navigation bar, the 'Turniere filtern' section is visible, with the selected season '2024/25' also circled in red. The filter form includes fields for 'Turniername', 'Zeitraum', 'Turnierart', 'Konkurrenz', 'Status', and 'Region'. Below the filter form, there is a table with 0 found results. The 'Aktionen' section includes a dropdown for 'Aktion' and a text area for 'Bemerkung'. The 'Neuer Turnierantrag' section includes a dropdown for 'Turnierart', a dropdown for 'Saison' (2024/25, circled in red), and a text area for 'Vereinsnummer'.

3. Anlegen von Turnieren

Verband **ByTTV** Saison **2024/25** Meisterschaft **V000 2024/25**
nu LigaAdmin
nu Datenautomaten GmbH
onathias@ottude [Abmelden...]

Spielbetrieb Konfiguration | Spielbetrieb Meldung | Spielbetrieb Organisation | Spielbetrieb Kontrolle | Vereine Mein Profil | Personen | Downloads | System

Home / Spielbetrieb Organisation /

2024/25

Turniere filtern

Turniername
Zeitraum - (Beispiel: 03.12.2009 - 10.12.2009)
Turnierart
Konkurrenz
Status
Region Bayern
 inklusive untergeordneter Regionen
 inklusive sonstiger Termine (bspw. Sommer-Team-Cup)

Suchen

0 gefunden | Seite 1 / 1

<input type="checkbox"/>	Turnier	Saison	Datum	Meldeschluss	Veranstalter	Status
--------------------------	---------	--------	-------	--------------	--------------	--------

Aktionen

Aktion
Bemerkung

Ausblenden

Neuer Turnierantrag

Turnierart
Saison 2024/25
Vereinsnummer (Veranstalter)
 Schnelleingabe

Anlegen

3.1 Anlage

Das Anlegen von Turnieren erfolgt über „Neuer Turnierantrag“.

3.1.1 Turnierart

Unter „Turnierart“ muss ausgewählt werden, ob es sich um ein offenes oder weiterführendes Turnier handelt. Gemäß WO A 11.1 sind alle Meisterschaften und Ranglistenturniere, die vom BTTV und seinen Untergliederungen veranstaltet werden, weiterführende Turniere. Daher ist grundsätzlich „weiterführendes Turnier“ anzuklicken.

3.1.2 Saison

Die Saison richtet sich **immer nach der Spielzeit, zu der die Veranstaltung gehört** (laut Rahmenterminplan und gemäß Altersklassentypen) und nicht nach dem Datum der Durchführung. Der öffentliche Terminkalender bezieht sich ausschließlich auf das Datum, weshalb die Saison „passend“ gewählt werden muss.

3.1.3 Vereinsnummer

Unter Vereinsnummer (Veranstalter) ist die Nummer der veranstaltenden Organisation/des veranstaltenden Bezirks einzutragen. **Veranstalter eines weiterführenden Turniers ist immer der BTTV bzw. seine Untergliederung.** Der mit der Durchführung beauftragte Verein vor Ort ist hier **nicht** einzutragen, sondern die sechsstellige Nummer, die sich aus der Bezeichnung des Bezirks (1. Stelle Verbandsbereich, 2. und 3. Stelle Bezirksnummer) jeweils aufgefüllt mit „0“ ergibt.

Beispiele: „Vereinsnummer“ Bezirk Oberpfalz-Süd wäre demnach 413000, „Vereinsnummer“ für den Bayerischen Tischtennis-Verband selbst wäre 000000.

3.1.4 Schnelleingabe

Weil es sich um Turniere handelt, die in der Zukunft stattfinden und für die sämtliche Informationen über das Internet zur Verfügung gestellt werden, muss der Turnierantrag vollständig ausgefüllt werden. Es handelt sich daher **niemals** um eine „Schnelleingabe“. Die Bearbeitung wird mit einem Klick auf „Anlegen“ fortgesetzt.

3.1.5 Kopieren von Turnieren

Bereits angelegte Turniere können nach Auswahl über „Aktionen“ in eine andere Spielzeit kopiert werden. Dabei werden alle Daten der Ausschreibung außer dem Datum wie vorliegend übernommen, wobei der Titel zunächst den Zusatz (Kopie von ...) enthält und die Veranstaltung automatisch auf „in Arbeit“ gesetzt wird.

Für das Kopieren von Turnieren ist Folgendes zu beachten:

- Für das Kopieren in zukünftige Spielzeiten darf nur ein vollständiger Turnierantrag (keine Schnelleingabe!) verwendet werden.
- Das Kopieren kann nur in eine zukünftige Spielzeit vorgenommen werden, wenn diese Spielzeit bereits im System angelegt ist.
- Das neue Datum (muss dann zur ausgewählten Spielzeit passen) muss vor erster Speicherung gesetzt werden.
- Manche Einträge, u.a. Quoten, werden nicht mitkopiert und müssen manuell nachgetragen werden.
- Ein nachträgliches Verschieben von angelegten Turnieren von einer falschen in die korrekte Spielzeit ist durch einen Turnier-Admin auf Verbandsebene möglich.

3.2 Eingabemaske

Es erfolgt der Einstieg auf eine mehrseitige Eingabemaske, wobei der durch die „Vereinsnummer“ ausgewählte Veranstalter (hier als Beispiel der Bayerische Tischtennis-Verband) bereits in einer Textzeile angezeigt wird. Es muss in diesem Fall die „Durchführer-Region“ ausgewählt werden. Bei Veranstaltungen eines Bezirks erscheint sowohl bei Veranstalter als auch bei Durchführer-Region der eingebende Bezirk. Des Weiteren sind die ausgewählte Spielzeit und die Turnierart fixiert hinterlegt.

The screenshot shows a multi-step registration form. The first step, 'Allgemein', is active. It includes a progress bar at the top with steps 1 through 10. Below the progress bar are navigation buttons: 'Abbrechen', 'Zwischenspeichern', '<< Zurück', and 'Weiter >>'. The main form area contains the following fields:

- Veranstalter:** Pre-filled with 'Bayerischer Tischtennis-Verband'. A red arrow points to this field.
- Ausrichter*:** An empty text input field.
- Durchführer*:** An empty text input field.
- Durchführer-Region*:** A dropdown menu currently showing 'Mittelfranken-Nord'. A red arrow points to this dropdown.
- Turnierbezeichnung*:** An empty text input field.
- Schirmherr:** An empty text input field.
- Termin *:** A date selection field with a dropdown for the month and a text input for the day, followed by a year input. A note indicates the date format is 'TT.MM.JJJJ'.
- Saison:** Pre-filled with '2024/25'.
- Turnierart:** Pre-filled with 'weiterführendes Turnier'.

At the bottom of the form, there is a button labeled 'Austragungsort/Halle Hinzufügen' which is currently collapsed. Below this button are the same navigation buttons as at the top: 'Abbrechen', 'Zwischenspeichern', '<< Zurück', and 'Weiter >>'.

(Anmerkung: Bei Einstieg in die Anmeldung wird die Eingabemöglichkeit für den Austragungsort angezeigt, im o.g. Beispiel ist diese Eingabemöglichkeit „eingeklappt“, sie kann aber über „Austragungsort/Halle Hinzufügen“ für eine oder danach weitere Eingaben von Hallen geöffnet werden)

Allgemeine Hinweise zur Eingabemaske

- Bei mit „*“ gekennzeichneten Felder handelt es sich um Pflichteingaben. Ohne Ausfüllen des Feldes ist ein „weiter“ zur nächsten Unterseite nicht möglich. Das Ausfüllen darf jedoch nicht sinnlos sein, weil alle Angaben im Internet einsehbar sind. Bei den Pflichtfeldern handelt es sich durchweg um wichtige Aspekte des Turniers, zu denen auf jeden Fall Informationen vorliegen und eingetragen werden müssen.
- Bei mit „+“ gekennzeichneten Feldern handelt es sich um Alternativ-Pflichteingaben (eines der Felder mit +-Kennzeichnung muss gefüllt sein).
- **Datumsformat** ist TT.MM.JJJJ (mit Punkten getrennt), **Uhrzeitformat** ist SS:MM (mit Doppelpunkt getrennt)
Beispiel 24.12.2010, 09:30
- „**Weiter**“ ist nur möglich, wenn alle Pflichtfelder der betreffenden Seite ausgefüllt sind.
- Es empfiehlt sich, bisweilen „**Zwischenspeichern**“ anzuklicken (dies ist ebenfalls nur möglich, wenn alle Pflichtfelder der aktuellen Seite ausgefüllt sind). Dadurch werden einerseits die bisherigen Eingaben gesichert, außerdem kann die Bearbeitung zu jedem beliebigen Zeitpunkt fortgesetzt werden. **Ein „Speichern“ auf der Kontrollseite zusammen mit der Auswahl „Antrag zur Genehmigung einreichen“ verhindert eine weitere Bearbeitung!**
- Befindet sich der Mauszeiger (ohne Klick) auf der Bezeichnung einer Zeile, werden in einem sich öffnenden Textfeld weitere Informationen angezeigt (**fly-over**)
- Der **Seitenaufbau** der vollständigen Seite muss ggf. vor „weiter“ abgewartet werden.
- Manche **Textfelder** (z.B. Anfahrt) sind auf 1024 Zeichen **begrenzt**.

3.2.1 Allgemein

3.2.1.1 Ausrichter/Durchführer

Ausrichter und Durchführer des Turniers müssen als Text verpflichtend eingetragen werden. Hierbei gibt es verschiedene Möglichkeiten: Wenn der Veranstalter die Ausrichtung z.B. turnusgemäß an die nächstniedrigere Ebene vergeben hat, dann erscheint hier der Name der unteren Ebene. Werden z.B. die Bayerischen Meisterschaften über die Bezirke verteilt, dann übernehmen diese bei einer Veranstaltung des BTTV die Ausrichtung. Es ist jedoch auch möglich, dass der Veranstalter Ausrichtung/Durchführung gemeinsam vergibt, so dass in beiden Zeilen derselbe Zuständige erscheint. Als Durchführer treten in der Regel beauftragte Vereine auf, in deren Halle das Turnier stattfindet oder dessen Durchführung sie unterstützen.

3.2.1.2 Durchführer-Region

Die Durchführer-Region entspricht dem Ort der Veranstaltung und kann aus den BTTV-Bezirken ausgewählt werden, falls die Zuordnung nicht fix eingestellt ist. Hierdurch erscheint das Turnier im jeweiligen Turnierkalender der durchführenden Region und aller darüber liegenden Regionen. Außerdem kann ein interessierter Nutzer durch Auswahl der Durchführer-Region sehr schnell alle Veranstaltungen im näheren Umkreis filtern.

Beispiel: die Bayerischen Einzelmeisterschaften Erwachsene B/E-Klasse finden in Oberalteich statt. Veranstalter ist der BTTV, Ausrichter ist der Bezirk Niederbayern-Ost, Durchführer ist der Verein TSV Oberalteich, Durchführer-Region ist „Niederbayern-Ost“. Dadurch erscheint diese Bayerische Meisterschaft im Turnierkalender des entsprechenden Bezirks und des BTTV.

3.2.1.3 Turnierbezeichnung

Bei der Benennung der Veranstaltung sind mehrere Punkte zu beachten. Zum einen müssen alle Veranstaltungen vergleichbar sein, so dass bei der Recherche ein Turnier leicht wiedergefunden werden kann. Zum anderen muss ein Turnier in der Ergebnisanzeige jedes einzelnen Spielers (in myTischtennis) eindeutig identifizierbar sein. Aus diesem Grund ist die folgende Bezeichnung von Turnieren verbindlich einzuhalten.

Der Name eines Turniers besteht aus drei Teilen nacheinander in einer Zeile

1. Name der Veranstaltung (s. auch Rahmenterminplan bzw. bisherige Ausschreibung)

2. Veranstalter

3. Altersklasse (gemäß WO A 8 geschlechtsneutral – Achtung auf „offenen Spielbetrieb“)

Bei mehreren Altersklassen, die bei einem Turnier (ggf. an verschiedenen Tagen) gleichzeitig ausgespielt werden, sind diese durch „Slashes“ (= „/“) unterteilt aufzureihen.

Als Beispiele seien hier genannt:

- *Bezirkseinzelsekretariate Unterfranken-West Erwachsene A/B-Klasse*

- *Bayerische Einzelsekretariate der Senioren in Leistungsklassen*

Auf Verbandsebene muss der Regionszusatz „Bayern“ eingefügt werden, wenn dieser nicht aus dem Namen der Veranstaltung hervorgeht.

Die Hinzufügung einer Jahreszahl ist zu unterlassen, da das Turnier anschließend mit einem Datum versehen wird.

Die Unterteilung des Turniernamens in einzelne Leistungsklassen ist ebenfalls zu unterlassen, weil sie unnötig sowie extrem verwirrend ist und es sich hierbei um Konkurrenzen (s. 3. Eingabeseite) einer einzigen Veranstaltung handelt.

Durch die so gewählte Klassifizierung ist ein Turnier auch im historischen Rückblick eines Spielers auch nach Wechsel des Vereins u.a. in einen anderen Landesverband nachvollziehbar.

3.2.1.4 Schirmherr

Falls vorhanden, kann hier ein Schirmherr eingetragen werden (kein Pflichtfeld).

3.2.1.5 Termin

Die Datumsangabe beinhaltet Beginn- und Endtag; bei eintägigen Veranstaltungen ist dasselbe Datum zweimal einzugeben. Das Datum kann aus einem angebotenen Kalender übernommen oder im Format TT.MM.JJJJ manuell eingegeben werden. Mit der Eingabe des Datums wird automatisch der Ranglistenbezug gesetzt (vgl. WO D 1.4).

Der Saisonbezug wird hier (ebenso wie in der öffentlichen Darstellung) angezeigt. Ein Verschieben einer Veranstaltung in eine andere Spielzeit ist über das Hauptmenü von nuLigaAdmin möglich.

Termin *	25.10.2024	-	25.10.2024	[Datumsformat: TT.MM.JJJJ]
Ranglistenbezug	11.08.2024	▼		
Saison	2024/25			
Turnierart	weiterführendes Turnier			
<input type="button" value="Austragungsort/Halle Hinzufügen"/>				

3.2.1.6 Austragungsort/Halle

Über „Austragungsort/Halle hinzufügen“ erweitert sich die erste Seite der Eingabemaske um die Angaben zum Spiellokal. Es können dabei auch mehrere Austragungsorte angelegt oder bereits angelegte gelöscht werden.

The screenshot shows a web form titled "Austragungsort/Halle". It contains several input fields: "Bezeichnung *" (text), "Straße *" (text), "PLZ / Ort *" (text with a slash separator), "Hallenkontakt" (text), "Anfahrt" (text area), and "Hallenöffnung" (text area). At the bottom right is a button "Austragungsort/Halle löschen" and at the bottom left is a button "Austragungsort/Halle hinzufügen".

Auf die genaue Bezeichnung der Halle sowie die Adresdaten (jeweils Pflichtfelder) ist zu achten. Zusätzliche Informationen wie Kontakt oder Öffnungszeiten können – falls vorhanden – eingegeben werden, wobei eine Anfahrtsbeschreibung (Anfahrt) immer angegeben werden sollte. Nach vollständiger Eingabe auf einer Seite leitet „weiter“ zur jeweils nächsten Seite.

3.2.2 Spielbetrieb

The screenshot shows a web form titled "Bayerischer Tischtennis-Verband" and "Bayerische Einzelmeisterschaften Erwachsene B/E-Klasse". It has a navigation bar with tabs 1-10, with "2. Spielbetrieb" selected. Below the navigation bar are buttons: "Abbrechen", "Zwischenspeichern", "<< Zurück", and "Weiter >>". The "Spielbetrieb" section contains: "mit Einzelkonk.*" (dropdown), "mit Doppelkonk.*" (dropdown), "mit Mixedkonk.*" (dropdown), "mit Mannschaftskonk.*" (dropdown), "Mannschaftsgröße" (dropdown), "Mannschaftsspielsystem" (text area), "Gewinnsätze (Standard)*" (dropdown), "Gewinnsätze (Abweichungen)" (text area), "Spielansetzung*" (dropdown), "Meldeschluss Datum+" (date and time input), "Meldeschluss Online+" (date and time input), "Meldeschluss Text+" (text area), "Teilnehmerliste veröffentlichen" (radio button), and "Weitere Bemerkungen & S" (text area). A note at the bottom states: "*) Mindestens eines der Felder muss ausgefüllt werden." At the bottom are buttons: "Abbrechen", "Zwischenspeichern", "<< Zurück", and "Weiter >>".

3.2.2.1 Angebotene Spielsysteme allgemein

Jeweils durch Auswahl (Pull-Down-Menü, Combo-Box) wird festgelegt, ob Einzel, Doppel, Mixed und/oder Mannschaft gespielt wird (s. WO A 10.1). Bei der Auswahl „Mannschaft“ müssen Folgeangaben getätigt werden (s. WO E).

3.2.2.2 Gewinnsätze/Spielansetzung

Der verpflichtenden Auswahl der Standard-Gewinnsätze (Vorgaben hierzu s. auch WO A 2.2) kann die Beschreibung von Ausnahmen folgen.

Beispiel: der Standard bei den Bayerischen Meisterschaften Erwachsene A-Klasse lautet 3 Gewinnsätze (Einzel-Vorrunde, Doppelkonkurrenzen). Unter Abweichung steht: „Endrunde (einfaches K.-o.-System) in den Einzelkonkurrenzen auf 4 Gewinnsätze“.

Die Spielansetzung gibt Auskunft über Informationsholschuld der Teilnehmer (Zeitplan) oder aufmerksames Zuhören (Aufruf).

3.2.2.3 Meldeschluss

Der Meldeschluss kann entweder als Datumsformat oder als Text eingegeben werden. Der Meldeschluss für die Online-Anmeldung ist als Datumsformat eingerichtet und wird in myTischtennis genutzt. Die hier festgelegten Meldeschlüsse (= der festgesetzte Termin, zu dem spätestens für alle Konkurrenzen eine Meldung noch möglich ist) werden dann bei jeder Konkurrenz vorgeblendet.

Der angezeigte Meldeschluss ist der für die Teilnehmer gültige Meldeschluss (Anmeldung oder Bestätigung einer Nominierung); interne Meldefristen (z.B. für Quoteneingaben) werden hierüber nicht erfasst.

Der Meldeschluss Online bleibt nur dann eingetragen (und wird auch automatisch mit dem Datum des Meldeschlusses Datum nachgetragen), wenn als Anmeldeöglichkeit „online“ (s. 3.2.6.3) ausgewählt wurde. Weil durch die Vorgabe der Turnierlizenz die Anmeldung über myTischtennis bei freier Meldung möglich sein muss und wegen der Online-Bestätigung bzw. Absage von Nominierungen eine Bestätigung über myTischtennis genutzt werden muss, **muss** auf jeden Fall die Online-Meldemöglichkeit angeboten und der Meldeschluss Online eingetragen werden.

3.2.2.4 Weitere Bemerkungen

Hierbei handelt es sich um ein Textfeld zum Thema „Spielbetrieb“, in dem sowohl der Inhalt als auch die Überschrift individuell gewählt werden können.

3.2.3 Konkurrenzen

Verband **ByTTV** Saison **2024/25** Meisterschaft **V000 2024/25**

nu LigaAdmin
nu Datenautomaten GmbH

cmathias@ottv.de [Abmelden...]

Spielbetrieb Konfiguration | Spielbetrieb Meldung | Spielbetrieb Organisation | Spielbetrieb Kontrolle | Vereine Mein Profil | Personen | Downloads | System

Home / Spielbetrieb Organisation / Turniere / Bayerische Einzelmeisterschaften Erwachsene B/E-Klasse /

Bayerischer Tischtennis-Verband

Bayerische Einzelmeisterschaften Erwachsene B/E-Klasse

1. Allgemein | 2. Spielbetrieb | **3. Konkurrenzen** | 4. Materialien | 5. Personen/Mitarbeiter | 6. Meldungen | 7. Rechtliches und Sonstiges | 8. Dokumente

9. Kontrolle | 10. Druckbare Fassung

Abbrechen | Zwischenspeichern | << Zurück | Weiter >>

Konkurrenzen

Sortierung	<input type="text" value="01"/>	TTR-relevant*	<input checked="" type="checkbox"/> ja
Altersklasse/Wettbewerb*	Herren	Startgeld*	<input type="text" value="10,00"/> €
	Einzel	Austragungssys. Vorrunde	4er-Gruppen Jeder gegen jeden
Leistungsklasse nach Q-TTR ⁺	1500 - 1650	Austragungssys. Endrunde*	Einfaches K.-o.-System
Leistungsklasse ohne Q-TTR ⁺	B-Klasse	offen für*	bitte wählen... +
Startzeit*	25.10.2024 - 10:00 Uhr	max. Teilnehmerzahl*	<input type="text"/>
Endzeit	25.10.2024 - 18:00 Uhr		
Meldeschluss Datum*	23.10.2024 - 23:59 Uhr		
Meldeschluss Online*	23.10.2024 - 23:59 Uhr		
Meldeschluss Text*	<input type="text"/>		

*j) Mindestens eines der Felder muss ausgefüllt werden.

Löschen | kopieren

Weitere Konkurrenzen hinzufügen

Abbrechen | Zwischenspeichern | << Zurück | Weiter >>

Die Eingabe ist für jede Konkurrenz einzeln vorzunehmen, d.h. jede Einzel-, Doppel- und Mixedkonkurrenz, die beim Turnier gespielt wird, ist anzulegen, wobei eine angelegte Konkurrenz kopiert werden kann.

Beispiel: bei einer „normalen“ Bezirksmeisterschaft Erwachsene A, B, C, D und E, Damen A, B und C mit Einzel, Doppel und Mixed sind 19 Konkurrenzen anzulegen.

3.2.3.1 Sortierung

Die Konkurrenzen können durch Vergabe von Platzziffern sortiert werden. Diese Sortierung wird dann bei der weiteren Bearbeitung dieser Maske, in der Turnierübersichtsseite (in nuLigaAdmin bzgl. Teilnehmerliste und Ergebniserfassung), in der Druckvorschau (10. Menüunterseite des Turnierantrags), in den als pdf generierten, langen und kurzen Ausschreibungen und im öffentlich sichtbaren Turnierportrait des Turnierkalenders übernommen.

Bei mehr als 10 Konkurrenzen sollte die Sortiernummer zweistellig sein: 01, 02, 03, ...

Eine kopierte Konkurrenz erscheint in der Sortierung direkt hinter dem „Original“.

3.2.3.2 Altersklasse/Wettbewerb

Durch zwei Combo-Boxen kann durch Auswahl der Altersklasse (gemäß WO A 8, diesmal allerdings bzgl. der Individualspielbetriebe unterscheidbar) und des Wettbewerbs eine Konkurrenz erzeugt werden.

Beispiele: Mädchen 13 Einzel, Seniorinnen 60 Doppel, Erwachsene (Anm. für Mixed), Senioren 40 Mannschaft, Jugend 15 (Anm. für den offenen Spielbetrieb).

Bei **Einzel- und Doppelkonkurrenzen ist die spezifische Bezeichnung des Spielbetriebs**, bei Mannschaften oder beim Gemischten Doppel bzw. **Mixed die Bezeichnung des offenen Spielbetriebs** (gemäß WO A 8) zu wählen.

3.2.3.3 TTR-relevant

Unter dem Feld „TTR-relevant“ ist für jede **Einzelkonkurrenz „ja“** auszuwählen – dies wird automatisch vorgeschlagen. Alle weiterführenden Veranstaltungen des BTTV sind durch die WO als TTR-relevant vorgegeben, d.h. sämtliche Ergebnisse dieser Konkurrenz fließen in die Bayer. TT-Rangliste ein und wirken sich auf die TTR-Werte der Spieler aus. Da ein Mannschaftsturnier auch aus verschiedenen Einzeln besteht, ist auch bei **Mannschaft „ja“** anzukreuzen. Doppel- und Mixedwettbewerbe sind in der TTR nicht erfasst, weshalb zwangsläufig und immer bei **Doppel, Mixed „nein“** auszuwählen ist.

3.2.3.4 Leistungsklasse nach TTR bzw. Leistungsklasse ohne TTR

Alle Einzelspielergebnisse bei Turnieren des BTTV sind TTR-bezogen. **Dies bedeutet, dass bei jeder Anlage eines Turniers jede Einzelkonkurrenz auf der Grundlage der TTR-Werte ausgeschrieben werden muss.**

Für jeden Einzelwettbewerb müssen einzeln die in WO D 4.2 festgelegten Grenzwerte notiert werden.

Dabei wird im ersten (linken) Feld die untere Grenze, im zweiten (rechten) Feld die obere Grenze eingetragen (TTR-Grenzen für die Leistungsklassen siehe WO D 4.2, wobei die „0“ als untere Grenze grundsätzlich gewählt werden sollte).

Auch bei Doppelkonkurrenzen ist die Eingrenzung durch TTR-Werte anzugeben.

Bei Einzel- und Doppelkonkurrenzen **kann zusätzlich** im Feld „Leistungsklasse ohne TTR“ die in WO D 4.2 genannte Klasse (Damen A, etc.) angegeben werden. Beim gemischten Doppel/Mixed ist diese Angabe ohne TTR zwingend nötig, da sich die Klasseneinteilungen von Damen und Herren gemäß TTR unterscheiden.

Wenn Mannschaftswettbewerbe ligen-spezifisch ausgeschrieben werden (Normalfall), dann ist die Zulassungsbegrenzung ebenfalls ausschließlich im Feld „Leistungsklasse ohne TTR“ vorzunehmen.

Sollten individuelle Leistungsklassengrenzen festgelegt werden (z.B. für Senioren und Jugend bei weiterführenden Veranstaltungen oder für eine weitere Unterteilung der festgelegten Leistungsklassen gemäß WO D 4.2), dann sind entsprechende Zahlenwerte im Feld „Leistungsklasse nach TTR“ zu hinterlegen.

3.2.3.5 „Offen für“

Das Auswahlfeld „offen für“ muss entsprechend den Vorgaben gefüllt werden. Nach der Auswahl aus der Combo-Box wird durch **Anklicken des „+-Feldes“** die bisherige Auswahl bestätigt. Bei weiterführenden Veranstaltungen mit freier Meldung ist der „offen für“-Bereich eindeutig festgelegt (eine einzige Auswahl!). Nur bei der Ausdehnung auf Verbandsbereiche sind jeweils alle beteiligten Bezirke anzugeben.

Bei Qualifikationsveranstaltungen, zu denen keine freie Meldung erfolgen kann (z.B. Ranglistenturniere auf höherer Ebene), ist das Feld **„keine freie Meldung“** auszuwählen. Die weitere Verfahrensweise bei **„keine freie Meldung“** wird im weiteren Verlauf detailliert beschrieben.

Das Feld „eingeladene Spieler“ ermöglicht später Veranstaltern von offenen Turnieren, eine festgelegte „offen für“-Region zu erweitern.

Bei weiterführenden Veranstaltungen ist „eingeladene Spieler“ nicht zu wählen.

3.2.3.6 Startzeit/Endzeit

Die Startzeit ist mit dem Datum zu füllen, an dem diese Konkurrenz (erstmalig) gespielt wird. Die Uhrzeit ist auch einzutragen, da die TTR-Werte chronologisch ermittelt werden und aus diesem Grund eine definierte Reihenfolge der Turniere und sogar der Konkurrenzen wichtig ist.

Es ist also der exakte Beginn der Konkurrenz zu hinterlegen.

Falls ein Endedatum angegeben werden kann (z.B. bei Turnieren mit festgelegtem Zeitplan) ist auch dies ein wertvoller Hinweis für die Teilnehmer.

3.2.3.7 Meldeschluss Datum/Meldeschluss Text

Der vorher eingegebene Meldeschluss wird hier angezeigt und vorgeschlagen. Sollten unterschiedliche Meldezeiträume existieren, so ist bzgl. des Turniers (3.2.2.3) grundsätzlich der früheste Termin zu nennen, der pro Konkurrenz noch nach hinten verschoben werden kann. Der vorgeblendete Meldeschluss kann überschrieben werden.

Der Meldeschluss Text könnte ergänzend dazu ausweisen, dass Nachmeldungen möglich sind oder anstelle einer Uhrzeit den Meldeschluss „30 min vor Beginn der Konkurrenz“ festlegen.

3.2.3.8 Austragungssysteme/max. Teilnehmerzahl

Das Spielsystem für ggf. Vorrunde und für die Endrunde (für diese verpflichtend) ist anzugeben. Dabei werden die gängigen und im BTTV zugelassenen Spielsysteme aus einem Menü ausgewählt.

Falls eine Teilnehmerbegrenzung festgelegt wurde (empfiehlt sich oder ist nötig bei Veranstaltungen, die mit Zeitplan arbeiten), ist hier die max. Teilnehmerzahl einzutragen. Nach Eingabe einer Maximalteilnehmerzahl öffnet sich das Feld „Warteliste“. Soweit eine Warteliste eingerichtet ist (ansonsten gibt es automatisiert keine Nachrücker), werden hier weitere Meldungen oberhalb der maximalen Teilnehmerzahl entweder sortiert nach Meldungseingang oder nach Q-TTR in einer Nachrücker-/Warteliste festgehalten.

Sämtliche Eingaben sind für alle Konkurrenzen vorzunehmen! Dabei kann eine vorher angelegte Konkurrenz „kopiert“ werden, wonach nur noch die Änderungen einzugeben sind.

3.2.3.9 Startgeld

Die Startgebühren werden bei jeder Konkurrenz hinterlegt. Eine allgemeine Eingabemöglichkeit zu Startgebühren (Textfeld) und Nachmeldegebühren folgt im weiteren Verlauf des Formulars.

Detailinformationen/Exkurs „keine freie Meldung“ Quoten und Nominierungen

Bei Veranstaltungen, zu denen sich die Spieler nicht direkt anmelden dürfen, sondern sich zuerst über die in den Bestimmungen festgelegten Modi qualifizieren müssen bzw. nominiert werden oder freigestellt sind, ist in der betreffenden Einzelkonkurrenz bei „offen für“ „keine freie Meldung“ auszuwählen.

Bei Auswahl „keine freie Meldung“ öffnet sich ein weiteres Feld „Quoten“

Damit nach Erwerb einer Turnierlizenz (bzw. mit eTLNI über den Verein) eine Nominierung bestätigt oder abgesagt werden kann, müssen im Turniermodul nominierte, qualifizierte und ggf. zu diesem Turnier freigestellte Spieler namentlich hinterlegt sein. Die namentliche Erfassung wird im weiteren Verlauf erläutert.

Die über die folgenden Möglichkeiten aufsummierten „Nominierungsplätze“ dürfen eine angegebene max. Teilnehmerzahl nicht überschreiten!

1. Möglichkeit: „Direkte Nominierung“

Bei Auswahl von „direkter Nominierung“ unter „Quoten“ und mit Bestätigung über „+“ öffnet sich eine Eingabe-Textzeile mit zwei Zahlenfeldern (Anzahl und Anzahl Nachrücker). Auch wenn als „Vorschlag für die Eingabe“ *Freitext* steht, so gibt es deutliche Unterschiede gegenüber der Auswahl „Freitext“ aus der Combo-Box.

Handlungsanleitung für Fachwarte des BTTV: Turniermodul in click-TT für weiterführende Veranstaltungen

In das Textfeld wird die „Kategorie“ eingetragen, über die die Nominierten nach Bestätigung in das Teilnehmerfeld gelangen. Beispiele wären „Vorabnominierung“, „Nationalkader“, „Freistellung“, „Freiplatz durch Ressort“, etc.

Die Anzahl (als Ziffern) derjenigen, die nach Bestätigung direkt in das Teilnehmerfeld rücken, und die Anzahl an möglichen Nachrückerplätzen, die nur bei Absage eines Nominierten aus dieser Kategorie und nur bei vorheriger Bestätigung nachrücken, wird eingetragen.

Mit dem Beispiel für „**direkte Nominierung**“ der „Freiplätze Ressort Jugend“ und 2 Nominierungsplätzen sowie 4 Nachrückerplätzen sieht die Maske folgendermaßen aus:

The screenshot shows a form for entering tournament details. It includes a dropdown menu for 'offen für*' with the selected option 'keine freie Meldung'. Below it is a text input field for 'max. Teilnehmerzahl*' with the value '32'. There is a 'Quoten' dropdown set to 'Freitext'. The category 'Freiplätze Ressort Jugend' is entered in a text field. At the bottom, there are two spinners: '> Anzahl' with the value '2' and '> Anzahl Nachrücker' with the value '4'.

Die Eingabe von Spielern kann durch das Anklicken von „Meldung“ und „erfassen“ direkt auf der Turnierübersichtsseite vorgenommen werden.

Bayerische Einzelmeisterschaften Erwachsene B/E-Klasse

Vereinsname: Bayerischer Tischtennis-Verband
Vereinsnummer: 000000
Antragsnummer: 705651

Saison: 2024/25
Turnierstart: 29.10.2024
Turnierende: 29.10.2024
Ranglistenbezug: 11.08.2024

Turnierart: weiterführendes Turnier
Turnierstatus: veröffentlicht

Werkzeuge

- [Turnierantrag bearbeiten...](#)
- [Ergebnis-Importer...](#)
- [Quoten veröffentlichen](#)
- [Quoten per E-Mail informieren](#)

Downloads

- [Gesamtfassung des Turnierantrags \(pdf\)](#)
- [Kurzfassung des Turnierantrags \(pdf\)](#)
- [Turnierteilnehmer \(xml\)](#)

Konkurrenzen

Spielklasse	Bemerkung	Termin	Meldung	Ergebnisse	Endplatzierungen	ausgetragen
Herren Einzel	1500 bis 1650, Herren B	29.10.2024 10:00	0 erfassen	0 schnellerfassen erfassen	erfassen	ja

Handlungsanleitung für Fachwarte des BTTV: Turniermodul in click-TT für weiterführende Veranstaltungen

Dabei öffnet sich dann folgende Eingabemaske, in der die 2 Nominierungen und 4 Nachrücker namentlich eingetragen werden können: Diese Eingabe ist nur von Fachwarten möglich, die das Recht der Bearbeitung auf der Ebene des angelegten Turniers besitzen.

Region	Zuordnung
Oberbayern-Süd (0 von 1)	nicht zugeordnet
Freitext weitere Nominierungen (0 von 3)	nicht zugeordnet
Freiplätze Ressort Jugend (0 von 2)	nicht zugeordnet

Teilnehmer
Zusagen (als Teilnehmer)
0 gefunden | Seite 1 / 1

Aktionen
Aktion: - v Ausführen

Alle Teilnehmer ohne Ergebnis löschen

Status
 Konkurrenz wurde nicht ausgetragen

Abbrechen Speichern

Nach Auswahl der einzig zu bearbeitenden Zeile (erscheint nur bei „**direkte Nominierung**“) kann schon die Eingabe in die Teilnehmer-/Warteliste erfolgen. Die als Bezirksquotenplätze und die unter „Freitext“ vergebene Anzahl an Nominierten und Nachrückern kann hierüber nicht ausgewählt werden; hierzu ein weiterer Exkurs.

Die namentliche Erfassung der Personen erfolgt über die Spielsuche, mit der ansonsten auch die Teilnehmerfelder (bei freier Meldung) angelegt werden.

Bayerische Einzelmeisterschaften Erwachsene B/E-Klasse
Herren Einzel

2 Nominierungen + 4 Warteliste

Nominierungen

Position	Sortierung	Name, Vorname	Geburtsjahr	Spielberechtigungs-Nr.	Mitglied bei
Es wurde kein Spieler nominiert					

Spielsuche

Region: Freiplätze Ressort Jugend

Nachname:

Vorname:

Spielberechtigungs-Nr.:

Suchen

Name, Vorname: Geburtsjahr: Spielberechtigungs-Nr.: Mitglied bei:

Abbrechen OK

Dabei wird jeder einzelne Nominierte durch die „Spielsuche“ identifiziert und in der Reihenfolge der Nominierung/Nachrückung in die Liste aufgenommen.

Handlungsanleitung für Fachwarte des BTTV: Turniermodul in click-TT für weiterführende Veranstaltungen

Das Ergebnis einer (willkürlichen) Eingabe – Namen aus Datenschutzgründen ausgeblendet – sieht folgendermaßen aus:

**Bayerische Einzelmeisterschaften Erwachsene B/E-Klasse
Herren Einzel**

2 Nominierungen + 4 Warteliste

Nominierungen

Position	Sortierung	Name, Vorname	Geburtsjahr	Spielberechtigungs-Nr.	Mitglied bei	
1	1					nominiert bestätigen Absagen
2	2					nominiert bestätigen Absagen
N1	3					nominiert bestätigen Absagen
N2	4					nominiert bestätigen Absagen
N3	5					nominiert bestätigen Absagen
N4	6					nominiert bestätigen Absagen

Spielersuche

Region Freiplätze Ressort Jugend

Nachname

Vorname

Spielberechtigungs-Nr.

Dabei kann bereits bei dieser Eingabe sowohl die Reihenfolge verändert (Pfeile hoch/runter) als auch bereits eine Bestätigung oder Absage der Nominierung vorgenommen werden (die aber wegen der Turnierlizenz vom Spieler bzw. bei eTLNI durch dessen Verein vorgenommen werden müsste).

Die Teilnehmerliste sieht nach Übernahme mit „ok“ folgendermaßen aus, wobei die Personen mangels Bestätigung immer mit Antwort „offen“ als Nominierter oder Nachrückerin der Warteliste gelten:

Regionale Nominierungen

Region	Zuordnung
Oberbayern-Süd (0 von 1)	nicht zugeordnet
Freizeit weitere Nominierungen (0 von 3)	nicht zugeordnet
Freiplätze Ressort Jugend (0 von 2)	nicht zugeordnet

Teilnehmer

Zusagen (als Teilnehmer)
0 gefunden | Seite 1 / 1

Antwort offen (als Nominierter)
2 gefunden | Seite 1 / 1

Name, Vorname	Geburtsjahr	Spielberechtigungs-Nr.	Mitglied bei	Quote	Anmeldedatum/-Uhrzeit	Q-TTR
Maier,				Freiplätze Ressort Jugend (1)	25.10.2024 12:09	
Maier,				Freiplätze Ressort Jugend (2)	25.10.2024 12:09	

Warteliste Antwort offen (als Nachrücker)
4 gefunden | Seite 1 / 1

Name, Vorname	Geburtsjahr	Spielberechtigungs-Nr.	Mitglied bei	Quote	Anmeldedatum/-Uhrzeit	Q-TTR
Maier,				Freiplätze Ressort Jugend (N1)	25.10.2024 12:09	
Maier,				Freiplätze Ressort Jugend (N2)	25.10.2024 12:09	
Maier,				Freiplätze Ressort Jugend (N3)	25.10.2024 12:09	
Maier,				Freiplätze Ressort Jugend (N4)	25.10.2024 12:09	

Aktionen

Aktion - v

Status

Konkurrenz wurde nicht ausgetragen

2. Möglichkeit: Freitext

Bei Auswahl von „**Freitext**“ unter „Quoten“ mit Bestätigung über „+“ öffnet sich ebenfalls ein Eingabe-Textfeld mit zwei Zahlenfeldern (Anzahl und Anzahl Nachrücker). Auch wenn genau wie bei der direkten Nominierung „Freitext“ als Vorschlag für die Eingabe steht, so gibt es deutliche Unterschiede gegenüber der Auswahl „*direkte Nominierung*“ aus der Combo-Box. Die Benennung der „Kategorie“ und die Eingabe der Zahlen erfolgt analog der „direkten Nominierung“.

Allerdings erfolgt die Eingabe von Spielern (namentlich) in die Teilnehmer-/Warteliste anschließend nur über den Einstieg im Menü „Spielbetrieb Organisation“ unter „Turnier Nominierungen“. Die Anleitung folgt in einem weiteren Exkurs.

Weiterer wichtiger Hinweis: Diese Spielereingabe ist nur für Fachwarte möglich, die das Recht Turnier für die Ebene des angelegten Turniers besitzen.

3. Möglichkeit: Quoten (für die nächsttiefere Ebene)

Bei dieser Möglichkeit können bei Turnieren auf Verbandsebene die einzelnen Untergliederungen der nächsttieferen Ebene (im BTTV die Bezirke) ausgewählt werden. Dabei ist die „Kategorie“ durch den Bezirksnamen vorgegeben, und es müssen lediglich noch die Anzahl derjenigen, die nach Bestätigung direkt in das Teilnehmerfeld rücken, und die Anzahl an möglichen Nachrückerplätzen, die nur bei Absage eines Nominierten aus dieser Kategorie und nur bei vorheriger Bestätigung nachrücken, eingetragen werden. Dabei werden grundsätzlich die Vorgaben für das Turnier, z.B. gemäß den Durchführungsbestimmungen abgebildet.

The screenshot shows a configuration window for a tournament. It includes the following elements:

- A label "offen für*" followed by a radio button and the text "keine freie Meldung" with a trash icon.
- A dropdown menu with the text "bitte wählen..." and a plus sign button.
- A label "max. Teilnehmerzahl*" with a text input field containing the number "32".
- A label "Quoten" with a dropdown menu showing "Freitext" and a plus sign button.
- A label "Oberbayern-Süd" with a trash icon.
- A label "> Anzahl" with a spinner control set to "1".
- A label "> Anzahl Nachrücker" with a spinner control set to "3".

Mit weiterer Auswahl von Untergliederungen können zusätzliche „Kategorien“ (derselben Ebene) ausgewählt werden.

Die Eingabe von Spielern (Namen) in die Teilnehmer-/Warteliste erfolgt über den Einstieg im Menü „Spielbetrieb Organisation“ unter „Turnier Nominierungen“. Die Anleitung folgt in einem weiteren Exkurs.

Weiterer wichtiger Hinweis: Diese Spielereingabe für den Bezirk ist für die Fachwarte möglich, die das Recht Turnier für den betreffenden Bezirk besitzen.

Die Eingabe der Bezirksquoten sollte durch die „untere Ebene“ vorgenommen werden, d.h. die Verbandsebene legt die Rahmenbedingungen der Bezirksquoten an und die Bezirke füllen diese gemäß den Ergebnissen der Qualifikationsveranstaltungen mit Namen!

Handlungsanleitung für Fachwarte des BTTV: Turniermodul in click-TT für weiterführende Veranstaltungen

Auch die Kombination von Quoten der Bezirke mit Freitextfeldern und direkten Nominierungen (hier können ebenfalls mehrere nacheinander eingefügt werden), die allerdings mit unterschiedlichen Texten die entsprechende „Kategorie“ ausweisen sollten, ist möglich.

The screenshot shows a configuration form for a tournament. It includes the following fields and options:

- offen für***: A dropdown menu with the selected option "keine freie Meldung" and a trash icon.
- max. Teilnehmerzahl***: A text input field containing the number "32".
- Quoten**: A dropdown menu with the selected option "Freitext" and a plus sign.
- Oberbayern-Süd**: A section header with a trash icon.
- > Anzahl**: A spinner control with the value "1".
- > Anzahl**: A spinner control with the value "3".
- Nachrücker**: A text input field containing "Freiplätze Ressort Jugend" and a trash icon.
- > Anzahl**: A spinner control with the value "2".
- > Anzahl**: A spinner control with the value "4".
- Nachrücker**: A label for the final spinner control.

Wichtiger Hinweis: Die Eingabe von Personen/Namen bei den Quoten der Bezirke kann nicht nur von Fachwarten vorgenommen werden, die das Recht Turnier in ihrem Bezirk besitzen, sondern auch von Fachwarten, die das Recht der Bearbeitung auf der Ebene des angelegten Turniers besitzen.

Detailinformationen/Exkurs „Eingabe von Nominierten“ über das Modul „Turnier Nominierungen“

Unter dem Menüpunkt „Turnier Nominierungen“ unter „Spielbetrieb Organisation“ öffnet sich eine Liste, die für jede Ebene die möglichen Eingaben von Nominierten und Nachrückern vorsieht, die vorher als „Bezirksquote“ oder „Freitext“ angelegt wurde.

Die Liste ist bzgl. der Sortierung durchaus noch „optimierungsfähig“.

The screenshot shows the LigaAdmin web interface. At the top, there are filters for "Verband" (ByTTV), "Saison" (2024/25), and "Meisterschaft" (V000 2024/25). The navigation menu includes "Spielbetrieb Konfiguration", "Spielbetrieb Meldung", "Spielbetrieb Organisation", "Spielbetrieb Kontrolle", "Vereine", "Personen", "Downloads", and "System". The current page is "Home / Spielbetrieb Organisation /".

The main content area displays "Offene Turnier-Nominierungen" as a table:

Name	Turnier	Saison	Datum	Veranstalter	Konkurrenz	Status	Nominierungen
Freitext weitere Nominierungen	Bayerische Einzelmeisterschaften Erwachsene B/E-Klasse	2024/25	29.10.2024	Bayerischer Tischtennis-Verband (000000)	Herren Einzel (1500 bis 1650, Herren B)	veröffentlicht	0 von 3
Oberbayern-Süd	Bayerische Einzelmeisterschaften Erwachsene B/E-Klasse	2024/25	29.10.2024	Bayerischer Tischtennis-Verband (000000)	Herren Einzel (1500 bis 1650, Herren B)	veröffentlicht	0 von 1

Die sich dann öffnende Eingabemaske entspricht der Spielersuche bei direkter Nominierung mit den o.g. weiteren Bearbeitungsmöglichkeiten.

**Detailinformationen/Exkurs „Bearbeitung von Nominierungslisten“ und
„Information für die Nominierten“**

Damit es nicht durch sukzessive Eingabe von Nominierten zu Rückfragen kommt (warum bin ich noch nicht in der Liste?), können alle Eingaben – sowohl die bzgl. direkter Nominierung oder Freitext mit Turnierrecht auf Verbandsebene als auch die Quoten der Bezirke – vorgenommen werden, ohne dass diese gleich öffentlich sichtbar sind.

Erst wenn der Turnierverantwortliche der Meinung ist, die Zeit für die Veröffentlichung ist gekommen (dies sollte natürlich rechtzeitig vor dem Meldeschluss sein!), dann steuert er die Veröffentlichung über den entsprechenden Menüpunkt „Quoten veröffentlichen“ auf der Turnierübersichtsseite. Eine fälschlicherweise zu frühe Veröffentlichung kann auch wieder zurückgenommen werden.

The screenshot shows the nu LigaAdmin interface. At the top, there are dropdown menus for 'Verband' (ByTTV), 'Saison' (2024/25), and 'Meisterschaft' (V000 2024/25). The main header includes the nu LigaAdmin logo and a navigation bar with links like 'Spielbetrieb Konfiguration', 'Spielbetrieb Meldung', 'Spielbetrieb Organisation', 'Spielbetrieb Kontrolle', 'Vereine Mein Profil', 'Personen', 'Downloads', and 'System'. The breadcrumb trail is 'Home / Spielbetrieb Organisation / Turniere /'. The main content area displays details for the 'Bayerische Einzelmeisterschaften Erwachsene B/E-Klasse' tournament, including club name, number, application number, season, start/end dates, and tournament type. A 'Werkzeuge' section contains links for 'Turnierantrag bearbeiten...', 'Ergebnis-Importer...', 'Quoten veröffentlichen', and 'Quoten per E-Mail informieren', with the last two circled in red. Below this is a 'Downloads' section with links for 'Gesamtfassung des Turnierantrags (pdf)', 'Kurzfassung des Turnierantrags (pdf)', and 'Turnierteilnehmer (xml)'. At the bottom, a 'Konkurrenzen' table shows tournament results.

Spielklasse	Bemerkung	Termin	Meldung	Ergebnisse	Endplatzierungen	ausgetragen
Herren Einzel	1500 bis 1650, Herren B	29.10.2024 10:00	0 erfassen	0 schnellerfassen erfassen	erfassen	ja

Damit die Nominierten (auch Nachrücker) über ihre Nominierung informiert werden, wird mit „Quoten per E-Mail informieren“ eine E-Mail an die bei myTischtennis im Rahmen der Turnierlizenz hinterlegte Adresse (bei Inhabern einer eTLNI an die des Vereins – Mitglieder des Stammvereins mit dem Recht „Turniere“ sowie die „Vereinsadmins“) versendet.

3.2.4 Materialien

Die verpflichtende Eingabe der Materialien, die Auswahl der Tischfarbe, die Angabe der Farbe und Beschaffenheit des Balles (aus einem Kombinationsmenü zu wählen) sowie die Möglichkeit der weiteren Nennung von zusätzlichen Materialien ist selbsterklärend, weshalb an dieser Stelle auf weitere Ausführungen und ein Schaubild verzichtet wird.

3.2.5 Personen/Mitarbeiter

3.2.5.1 Gesamtleitung

Wichtig und deshalb Pflichtfelder sind die Angaben zur verantwortlichen Person. Falls also grundsätzliche Fragen zum Turnier gestellt werden, ist hier der Ansprechpartner mit seinen Kontaktdaten zu nennen.

3.2.5.2 Weitere Personen

Bei den weiteren Eingabefeldern sind die handelnden Personen zu erfassen. Bei nicht namentlicher Nennung können auch Einträge wie „wird vom BSRO bestimmt“ oder „Mitglieder des Fachbereichs Seniorensport“ vorgenommen werden.

Bei namentlicher Nennung mehrerer Personen, z.B. in der Turnierleitung und im Schiedsgericht, empfiehlt sich für jede Person (ggf. unter zusätzlicher Nennung der Funktion) eine neue Zeile zu beginnen.

Bei mehrtägigen Veranstaltungen muss eine verbindliche Angabe zu einer Kontaktperson für Quartierfragen erfolgen.

Die Combo-Box „Adresse übernehmen aus“ ist lediglich für Vereine als Veranstalter relevant, da diese aus dem Pool der im Verein angelegten Rechteinhaber auswählen können.

Für den Fall, dass der Platz in den vorgesehenen, bezeichneten Feldern nicht ausreicht, ist am Ende ein Feld zur freien Beschriftung vorgesehen (Weitere Bemerkungen), bei dem auch die Überschrift individuell geändert werden kann.

3.2.5.3 Erste Hilfe

Für alle Veranstaltungen wird die Angabe einer Notruf-Telefonnummer, einer Notruf-Adresse (Arzt, Krankenhaus) oder einer Sanitätseinrichtung (Johanniter, Rotes Kreuz o.a.) vor Ort dringend empfohlen.

3.2.5.4 Schiedsrichter

Als Textfeld kann der Ersteller der Ausschreibung einen Vorschlag für den OSR eintragen. Die personelle Besetzung nehmen die Schiedsrichter selbständig vor, wobei sie sich eines anderen Tools bedienen. Nach abgeschlossener Besetzung würden die eingeteilten Personen im Turnierantrag erscheinen.

(Ansicht Personen/Mitarbeiter auf der folgenden Seite)

Handlungsanleitung für Fachwarte des BTTV:
Turniermodul in click-TT für weiterführende Veranstaltungen

Personen/Mitarbeiter

Gesamtleitung

Adresse übernehmen aus	-	Telefon Privat*	
Name*		Telefon Geschäft*	
Straße*		Telefon Mobil*	
PLZ*		Fax	
Ort*		Fax Geschäft	
		E-Mail*	

Turnierleitung*

Hallensprecher

Öffentlichkeitsarbeit

Schiedsgericht*

Erste Hilfe*

Schiedsrichter

SR-Einsatz

Vorschlag OSR

Eingeteilte Schiedsrichter

Turniertag 29.10.2024

Es wurden bisher keine Schiedsrichter eingeteilt

Quartierfragen

Adresse übernehmen aus	-	Telefon Privat	
Name		Telefon Geschäft	
Straße		Telefon Mobil	
PLZ		Fax	
Ort		Fax Geschäft	
		E-Mail	

Weitere Bemerkungen &

Abbrechen Zwischenspeichern << Zurück Weiter >>

3.2.6. Meldungen

3.2.6.1 Startgeldinformationen

Eingabe von allgemeinen Bestimmungen, z.B. Abweichungen von den Konkurrenzstartgeldern bei Mehrfachstarts. Die Startgeldthematik kann im Textfeld differenziert dargestellt werden.

3.2.6.2 Doppelstarts

Doppelstarts sind bei weiterführenden Veranstaltungen des BTTV nicht gestattet.

Verband: ByTTV | Saison: 2015/16 | Meisterschaft: V000 2015/16
nu Liga
nu Datenautomaten GmbH | omathias@bttv.de | [Abmelden...]

Spielbetrieb Konfiguration | Spielbetrieb Meldung | Spielbetrieb Organisation | Spielbetrieb Kontrolle | Vereine | Personen | Downloads | System | Mein Profil

Home / Spielbetrieb Organisation / Turniere / Bezirkseinzelschaften Oberbayern Damen/Herren /

Bezirk Oberbayern

Bezirkseinzelschaften Oberbayern Damen/Herren

1. Allgemein | 2. Spielbetrieb | 3. Konkurrenzen | 4. Materialien | 5. Personen/Mitarbeiter | **6. Meldungen** | 7. Rechtliches und Sonstiges | 8. Dokumente

9. Kontrolle | 10. Druckbare Fassung

[Abbrechen] [Zwischenspeichern] << Zurück | Weiter >>

Meldungen

Startgeldinformationen

Doppelstart b. Veranstaltung*
Bed. f. Doppelst. b. V.

Doppelstart am Turniertag*
Bed. f. Doppelst. a. T.

Doppelstart zur gleichen Zeit*
Bed. f. Doppelst. z. gl. Z.

Meldungsart Mail*
Meldungsart Telefon*
Meldungsart Telefax*
Meldungsart Brief*
Meldungsart Online*

Meldungsadresse

Adresse übernehmen aus:	<input type="text" value="-"/>	Telefon Privat	<input type="text"/>
Name	<input type="text"/>	Telefon Geschäft	<input type="text"/>
Straße	<input type="text"/>	Telefon Mobil	<input type="text"/>
PLZ	<input type="text"/>	Fax	<input type="text"/>
Ort	<input type="text"/>	Fax Geschäft	<input type="text"/>
		E-Mail	<input type="text"/>

Nachmeldung möglich *

Nachmeldegebühr

Auslosungstermin * - Uhr

Auslosungsort *

Freistellungen *

Vorabnominierungen *

Quoten (Zusammensetzung des Teilnehmerfeldes) *

Qualifikation *

Weitere Bemerkungen & Sonstiges

[Abbrechen] [Zwischenspeichern] << Zurück | Weiter >>

3.2.6.3 Meldungsarten

Hierüber wird festgelegt und veröffentlicht, wie eine Meldung erfolgen kann. **Bei allen Veranstaltungen muss grundsätzlich die Online-Anmeldemöglichkeit angeboten werden, die über myTischtennis auch zur Bestätigung von Nominierungen genutzt werden kann.** Für jede andere Meldungsart ist in der Meldeadresse die jeweilige Kontaktmöglichkeit zu nennen.

3.2.6.4 Meldungsadresse

Die exakte Adresse der Meldestelle ist zu nennen (bzgl. Vorauswahl s. Beschreibung unter 3.2.5.2). **Sämtliche Kontaktmöglichkeiten aller Anmeldearten (s. 3.2.6.3) sind anzugeben.**

3.2.6.5 Nachmeldungen

Sämtliche Angaben zu Nachmeldungen, dafür nötige Gebühren oder auch Zeitpunkte (z.B. 30 min vor jeder Konkurrenz) können hinterlegt werden.

3.2.6.6 Auslosung

Ort und Zeitpunkt der Auslosung sind – weil gemäß WO D 6.1 öffentlich – exakt anzugeben.

3.2.6.7 Weitere Felder

Alle weiteren Felder – Freistellungen, Vorabnominierungen, Quoten und Qualifikation – beschreiben Vorgänge, die vor der Bearbeitung von Nominierungen erst beschrieben werden mussten. Lediglich die Qualifikation **von** diesem Turnier **wohin** muss noch erläutert werden. **Das vollständige Ausfüllen der Felder Freistellungen, Vorabnominierungen und Quoten ist nicht mehr nötig, da diese Informationen über die Konkurrenzen sogar namentlich angegeben werden!**

Für den Fall, dass der Platz in den vorgesehenen, bezeichneten Feldern nicht ausreicht, ist am Ende ein Feld zur freien Beschriftung vorgesehen, bei dem auch die Überschrift individuell gestaltet werden kann.

3.2.7 Rechtliches und Sonstiges

The screenshot shows a web form titled "Rechtliches und Sonstiges" with the following fields and options:

- Gesamthöhe d. Preisg.***: Input field with a Euro symbol (€).
- Siegespreise***: Large text area for entering prize details.
- Allgemeine Klausel**: Dropdown menu with "vordef. allg. Klausel auswählen" and a text area below it.
- Regelhinweis**: Dropdown menu with "vordef. Regelhinweis auswählen" and a text area below it.
- Haftungsausschluss**: Dropdown menu with "vordef. Haftungsausschluss auswählen" and a text area below it.
- Sonstiges**: Large text area for additional information.
- Turnierhomepage**: Input field for the tournament's website.
- Weitere Bemerkungen & So**: Text area with a plus sign (+) for additional remarks.

At the bottom of the form, there is a note: "*) Dieser Eintrag wird öffentlich im Turnierportrait und der PDF-Ausschreibung sichtbar." Below the form are four buttons: "Abbrechen", "Zwischenspeichern", "<< Zurück", and "Weiter >>".

3.2.7.1 Preise

Es sind die Gesamthöhe des Preisgeldes (Geld- und Sachpreise, falls nicht anders machbar geschätzt, vgl. hierzu auch WO D 1.1) sowie die Aufzählung der Preise für Sieger und Platzierte vorzunehmen. Jeder Spieler soll erkennen können, was zu gewinnen ist.

3.2.7.2 Allgemeine Klausel

Die vorbereitete allgemeine Klausel entspricht den Vorgaben des BTTV. Sie kann abgeändert und auch ergänzt werden. Hier sind allgemeine Informationen um den Turnierablauf anzugeben.

3.2.7.3 Regelhinweis

Der vorbereitete Regelhinweis deckt normalerweise sämtliche Vorgaben einer Veranstaltung ab. Das letzte Wort „Verband“ kann gerne durch „Bayerischer Tischtennis-Verband“ ersetzt werden. Im Regelhinweis sollen keine allgemeingültigen Inhalte der bezeichneten Bestimmungen wiederholt werden. So kann (und muss!) auf ein Klebeverbot, auf Hinweise zur Spielberechtigung, zum Turnierablauf etc. verzichtet werden. Hier könnten noch detaillierte Zusatzregeln stehen, die nach Wahlmöglichkeiten in den Bestimmungen möglich sind.

3.2.7.4 Haftungsausschluss

Auch jeder der vordefinierten Formulierungen für den Haftungsausschluss deckt die Bedürfnisse für weiterführende Veranstaltungen des BTTV ab.

3.2.7.5 Sonstiges

Auf diesem Feld kann (mit der Beschränkung von 1024 Zeichen wie bei allen Feldern) alles eingetragen werden, was sonst schon immer in Ausschreibung zu finden waren.

Beispiele: „Für Speisen und Getränke ist ausreichend gesorgt.“; „Die Halle darf nur mit Sportschuhen betreten werden.“ „Abendveranstaltung kann für xx Euro zugebucht werden.“

Für den Fall, dass der Platz in den vorgesehenen, bezeichneten Feldern nicht ausreicht, ist am Ende ein Feld zur freien Beschriftung vorgesehen (Weitere Bemerkungen), dessen Überschrift individuell gewählt werden kann. Dieser Text erscheint dann auch in der Internet-Kurzversion und in sämtlichen pdf-Ausdrucken.

3.2.7.6 Turnierhomepage

Eingabe der URL, die auch im Turnierportrait mit direkter Verlinkung angezeigt wird.

3.2.8 Dokumente

Der Turnierendurchführer kann an dieser Stelle max. 5 Dateien beliebigen Formats hochladen. Dabei ist nicht beabsichtigt, Ausschreibungen „im alten Stil“ zusätzlich zu veröffentlichen. Es können z.B. Anfahrtsskizzen, Bestellformulare für Hotels oder Abschlussveranstaltungen bzw. Hinweise auf ein Rahmenprogramm zur Verfügung gestellt werden, wobei die Platzierung von Turniersponsoren möglich, aber eine „Werbefroschüre“ oder „Foto-Bücher“ untersagt sind.

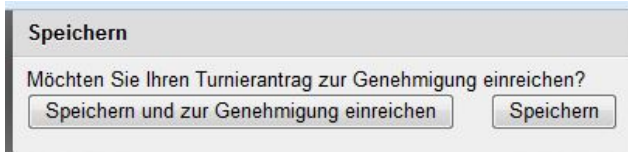
The screenshot shows the 'nu Liga' website interface. At the top, there are navigation menus for 'Verband' (BTTV), 'Saison' (2012/13), and 'Meisteschafft' (V000 2012/13). Below this is a navigation bar with links for 'Spielbetrieb Konfiguration', 'Spielbetrieb Meldung', 'Spielbetrieb Organisation', 'Spielbetrieb Kontrolle', 'Vereine', 'Personen', 'Downloads', 'System', and 'Mein Profil'. The main content area is titled 'Bezirk: Oberbayern' and 'sdgh'. A progress bar shows 10 steps, with '8. Dokumente' selected. Below the progress bar are buttons for 'Abbrechen', 'Zwischenspeichern', '<< Zurück', and 'Weiter >>'. The 'Dokumente' section contains a table with five rows, each with a search field, a 'Dokumentname' input field, and a 'Hochladen' button. At the bottom of the section are the same 'Abbrechen', 'Zwischenspeichern', '<< Zurück', and 'Weiter >>' buttons.

3.2.9 Kontrollseite

In dieser Zusammenstellung stehen alle bisher gemachten Angaben kompakt zur Übersicht bereit und ermöglichen so eine Kontrolle der Eingaben. Korrekturen können durch „zurück“ und nach dem „Zwischenspeichern“/„Speichern“ durch späteren Aufruf vorgenommen werden.

Die Eingaben werden zwischenzeitlich mit „Zwischenspeichern“ und nach einem vollständigen Durchlauf mit „Speichern“ gesichert.

Wird „Speichern“ angeklickt, erscheint die Abfrage nach der Einreichung zur Genehmigung – ohne Einreichung zur Genehmigung wird die Vorlage lediglich gespeichert, ansonsten zur Genehmigung eingereicht.



The image shows a dialog box with a title bar that says "Speichern". Below the title bar, the text reads "Möchten Sie Ihren Turnierantrag zur Genehmigung einreichen?". At the bottom of the dialog, there are two buttons: "Speichern und zur Genehmigung einreichen" on the left and "Speichern" on the right.

3.2.10 Druckbare Fassung

Unter diesem Punkt steht die zu druckende und über das Internet zur Verfügung gestellte vollständige Ausschreibung im pdf-Format zur Ansicht bereit. Sie bietet nochmals – in anderem Format – eine Kontrollmöglichkeit der Inhalte.

4. Genehmigung des Turniers und Veröffentlichung

Sobald sämtliche Eingaben bzgl. Vollständigkeit, Korrektheit und gemäß dieser Handlungsanleitung erfolgt sind und auch die Kontrolle keinen Anlass zur Beanstandung gegeben hat, wird das Turnier genehmigt. Hierzu wird in der Turnierübersichtsseite (nuLigaAdmin nach Einwahl in „Turnier“, filterbar) das betreffende Turnier durch Ankreuzen vor dem Turniernamen markiert und als Aktion „Turnier genehmigen“ angeklickt. Die Genehmigung kann nur durch Rechteinhaber „Turnier“ auf Verbandsebene erfolgen!

Die Genehmigung wird nur vorgenommen, wenn das Turnier gemäß den Int. TT-Regeln ausgeschrieben sowie WO-konform und bzgl. der Einzelkonkurrenzen TTR-relevant (WO A 17.3) ist.

Wenn das Turnier öffentlich angezeigt werden soll, wird auf derselben Maske nach Auswahl des Turniers die Aktion „Turnier veröffentlichen“ durchgeführt.

Nur genehmigte Turniere werden veröffentlicht!

Die Veröffentlichung kann in einer Aktion zusammen mit der Genehmigung erfolgen.

Turniere können auch nach Genehmigung/Veröffentlichung noch inhaltlich geändert werden. **Die Veränderung von Turnierinhalten nach Genehmigung und Veröffentlichung muss aber die absolute Ausnahme sein!**

Es ist nämlich zu berücksichtigen, dass sich Spieler die Ausschreibung aus der öffentlichen Ansicht herunterladen und aus diesem Grund keine Veränderung mehr erwarten.

Die veröffentlichten Turniere können im Turnierkalender der durchführenden Region und allen darüber liegenden Regionen eingesehen werden.

Beispiel: Im BTTV-Turnierkalender sind sämtliche Bezirksturniere zu sehen, während im Turnierkalender eines Bezirks nur seine eigenen Veranstaltungen abrufbar sind.

5. Erfassung der Teilnehmer von Turnieren

5.1. Darstellung der Teilnehmerlisten

Die vorher eingerichteten Konkurrenzen erscheinen auf der Turnierübersichtsseite sowohl unter „Spieleranmeldungen“ als auch unter „Spielergebnisse“ in der festgelegten Sortierung. Sollte eine Konkurrenz fehlen, so kann über „Turnierantrag bearbeiten“ in der Eingabemaske (s. 3.2.3) eine weitere Konkurrenz angelegt werden. **Dies muss jedoch unbedingt vor Veröffentlichung der Veranstaltung geschehen.**

5.2 Anlegen von Teilnehmerlisten

Für jede Konkurrenz muss separat eine vollständige Teilnehmerliste angelegt werden. Die anschließende Ergebniseingabe in der Konkurrenz und der Import von Ergebnissen per XML-Schnittstelle aus einem dafür geeigneten Offline-Turnierprogramm ist nur für solche Spieler möglich, die auch unter „Spieleranmeldungen“ derselben Konkurrenz erfasst worden sind (und bei Benutzung einer geeigneten Software per XML in das betreffende Programm heruntergeladen bzw. synchronisiert worden sind).

Das Anlegen der Liste ist erst sinnvoll/möglich, wenn das Datum der referenzierten Q-TTRL (11.2., 11.5., 11.8., 11.12.) erreicht ist, d.h. die TTRL veröffentlicht ist, was wenige Tage später als der Stichtag erfolgt (die Ergebnisse z.B. bis zum 11.12. sollen ja noch nach Ausnutzung der erlaubten Eingabezeitspanne vollständig erfasst werden). Online-Meldungen über myTischtennis sind ebenfalls erst nach Veröffentlichung der betreffenden Q-TTRL möglich.

Durch Anklicken von „erfassen“ bei der zu bearbeitenden Konkurrenz erscheint eine weitere Eingabemaske mit den Abschnitten „Spielersuche“ und „Spielerliste“.

Durch Eingabe von Nachname (und ggf. Vorname) und „Suchen“ erscheint eine Auswahl der Treffer. Diese kann sich auf einen Namen beschränken, bei gebräuchlichen Namen aber auch viele Einträge umfassen. Sollte kein Treffer dabei sein, ist durch Veränderung der Schreibweise nochmals zu suchen (mindestens alle Spielberechtigten der click-TT-Verbände sind aufrufbar!) bzw. kann auch das Zeichen „*“ als Platzhalter für beliebige Schreibweisen genutzt werden (z.B. *Charl* findet sowohl Charles als auch Charlotte*). Eine Suche über die Spielberechtigungsnummer ist ebenfalls möglich.

Nach Sichtkontrolle bzgl. Geburtsdatum, Spielberechtigungsnummer und Vereinszugehörigkeit wird durch Anklicken des „+“ vor der Zeile der betreffende Spieler von der Suchliste in die Spielerliste überführt.

Durch Eingabe des Vereins erhält man dessen sämtliche (möglichen) Personen zur Übernahme per Klick.

5.3 Nominierungen

Bei Konkurrenzen mit „offen für“ = „keine freie Meldung“ unterbleibt eine offene Anmeldung auch über myTT. Das Procedere für Nominierungen, die von der jeweiligen Person bestätigt werden müssen, ist in dieser Handlungsanleitung beschrieben. Diese Bestätigung ist bei Vorhandensein einer Turnierlizenz durch den Spieler nur über myTischtennis möglich. Ein Übertrag in eine Turniersoftware ist grundsätzlich auch schon mit dem Status „nominiert“ möglich.

5.4 Übernahme aus anderen Konkurrenzen

Durch Anklicken von „Spieler aus anderen Konkurrenzen“ können Spieler, die bereits für das Turnier, aber in einer anderen Konkurrenz erfasst worden sind, ebenfalls durch Anklicken des „+“ in die aktuelle Liste übernommen werden. Dabei können z.B. zur Zusammenstellung von Doppeln auch mehrere „andere Konkurrenzen“ geöffnet werden.

Die Suche ist bis zur vollständigen Erfassung der Spielerliste fortzusetzen und durch „Speichern“ zu sichern. Die Anzahl der eingetragenen Spieler wird danach in der Turnierübersichtsseite angezeigt.

5.5. Anzeige der Teilnehmerlisten

Die Teilnehmerlisten werden in der Turnierübersicht (Anzahl, Aufruf unter „erfassen“) und im öffentlichen Turnierportrait angezeigt.

Diese öffentliche Darstellung der Teilnehmerliste (bei freier Meldung) erfolgt gemäß Angabe des Turnierveranstalters. Durch ein vorzeitiges öffentliches „Outing“ kann evtl. die Turnierteilnahme anderer Spieler beeinflusst werden!

Die öffentliche Darstellung der Nominierten (bei keine freie Meldung) erfolgt nach Freigabe durch den Turnier-Veranstalter. Eine danach vorgenommene Nominierungsbestätigung durch den Spieler, oder durch den Verein (bei eTLNI), d.h. die Teilnehmerliste ist sofort öffentlich sichtbar.

6. Eingabe der Ergebnisse von Turnieren

6.1 Auswahl des Erfassungsmodus

In der Spalte „Ergebnisse“ stehen bei jeder Konkurrenz zwei Eingabemöglichkeiten zur Verfügung: „schnellerfassen“ und „erfassen“.

Ein Anklicken auf „erfassen“ erzeugt die Eingabemaske, bei der sämtliche Satzergebnisse eingetragen werden müssen. **Diese Eingabemaske „erfassen“ ist zwingend für alle Einzelkonkurrenzen vorgeschrieben, weil myTischtennis gerade über den Ausgang in den einzelnen Sätzen Statistiken erstellt.**

Die Alternative „schnellerfassen“ ist höchstens für Doppel- und Mixed-Konkurrenzen zulässig (aber nicht zu empfehlen). Hier erscheint dann nur das Ergebnis in einer Übersichtsliste – eine Auswirkung auf den TTR-Wert und auf myTischtennis-Berechnungen ist zwar nicht gegeben, aber weil die Turnierprogramme die verbesserte Darstellung und die automatische Übernahme aller Ergebnisse ermöglichen, müssten sämtliche Turnierergebnisse auch aus den Doppelkonkurrenzen auf Satzbasis hinterlegt werden.

6.2 Eingabe der Spieler und der Ergebnisse

Bei der Ergebniseingabe selbst werden zuerst die Spieler eingetragen, wobei durch die jeweils ersten geschriebenen Buchstaben eine Auswahlliste erzeugt wird, aus der mit Mausclick (oder bei einer einzigen Auswahl bzw. der richtigen Markierung mit Tab-Steuerung) die betreffende Person bestätigt wird.

- Eingabe des vollständigen Satzergebnisses („erfassen“)

Die weitere Eingabe des Ergebnisses erfolgt durch Zahleneingabe pro Satz und Weiterrücken mit Tab, wobei als Zahl das Ergebnis aus Sicht des Erstgenannten dargestellt wird: 7 (= 11:7), -12 (= 12:14). Durch Anklicken von „Aktualisieren“ oder „einfügen“ berechnet das Programm Sätze und Spiele.

- Eingabe des Satz- bzw. des Spielergebnisses

Die weitere Eingabe des Ergebnisses erfolgt durch Eingabe der gespielten Sätze X:Y (Trennung durch Doppelpunkt). Eine Berechnung erfolgt durch Anklicken von „Aktualisieren“ bzw. „einfügen“. Es kann auch direkt nur der Gewinner (= Spielergebnis) mit 1:0 bzw. 0:1 eingegeben werden, allerdings nur, wenn bei den Sätzen ein 0:0 eingetragen bleibt.

- Erweiterung der Liste

Durch Klick auf „Einfügen“ wird die ausgefüllte Zeile beendet und eine weitere Zeile der Ergebniserfassung generiert.

- Korrektur von Ergebnissen

Ergebniszeilen können durch den Editierbutton am Ende der Zeile geöffnet werden; nach Veränderung ist eine Aktualisierung durch „Aktualisieren“ möglich.

Zu jedem beliebigen Zeitpunkt nach Aktualisierung kann durch „Speichern“ die Ergebnisliste fixiert werden. Die Anzahl der eingetragenen Ergebnisse pro Konkurrenz erscheint in der Turnierübersicht.

Wesentlich einfacher ist die Übernahme der Ergebnisse aus einer dafür geeigneten Turniersoftware per XML-Schnittstelle.

6.3 Kontrolle der Ergebnisse

Nach der Eingabe sollten abschließend die Satzergebnisse kontrolliert werden. Weil bei der manuellen Eingabe im Turniermodul nicht validiert wird, wären theoretisch Satzergebnisse 5:1, 1:2 oder 2:2 möglich. Es ist bei der Erfassung auf die Anzahl der „Gewinnsätze“ bzw. der Spiele zu achten!

6.4 Sortierung der Ergebnisse

Während der Übertrag aus einer Turniersoftware per XML-Import (s. auch Anlegen von Teilnehmern) die Resultate der Spiele „sortiert“ ausgibt, ist eine Gruppierung nach manueller Erfassung der Ergebnisse dadurch möglich, dass die ausgewählten/angeklickten Zeilen unter einer selbst zu wählenden Überschrift zusammengefasst werden.

6.5 Platzierungsreihenfolge

Im Turniermenü kann unter „Endplatzierungen“ jedem Teilnehmer eine Ziffer für die Platzierung (1. = Sieger; 2. = Verlierer des Endspiels bzw. Zweitbester in jeder gegen jeden, usw.) manuell eingetragen werden. Diese Platzierung wird dann in der öffentlichen Turnieransicht übernommen und die Teilnehmer werden entsprechend gereiht.

Konkurrenzen							
Spielklasse	Bemerkung	Termin	Meldung	Ergebnisse	Endplatzierungen	ausgetragen	
Herren Einzel	0 bis 1250, E-Klasse	03.10.2015 14:00	0 erfassen	0 schnellerfassen erfassen	erfassen	ja	
Herren Doppel	0 bis 1250, E-Klasse	03.10.2015 14:00	0 erfassen	0 schnellerfassen erfassen	erfassen	ja	
Herren Einzel	1251 bis 1400, D-Klasse	03.10.2015 14:00	0 erfassen	0 schnellerfassen erfassen	erfassen	ja	
Herren Doppel	1251 bis 1400, D-lasse	03.10.2015 14:00	0 erfassen	0 schnellerfassen erfassen	erfassen	ja	

6.6 Ausgetragen/Bereinigung Teilnehmerliste

Das System geht davon aus, dass jede angelegte Konkurrenz ausgetragen wird/wurde. Daher ist das angezeigte Feld „ausgetragen“ mit „ja“ vorbelegt. Sollte eine Konkurrenz nicht ausgetragen worden sein, so ist das entsprechende Feld unterhalb der Spielerliste im Bereich Status anzukreuzen.

Des Weiteren kann die Teilnehmerliste (die auch öffentlich angezeigt wird) insofern bereinigt werden, dass mit einem Klick auf das betreffende Feld sämtliche Teilnehmer ohne Ergebnis aus der Spielerliste gelöscht werden.

Aktionen
Aktion: - [Ausführen]
Alle Teilnehmer ohne Ergebnis löschen
Status: Konkurrenz wurde nicht ausgetragen
Abbrechen Speichern

Dadurch wird sichergestellt, dass diese Konkurrenz nicht mehr öffentlich angezeigt wird und auch niemand dort Teilnehmer und deren Ergebnisse vermisst.

6.6 Korrektur der Ergebniseingaben durch den BTTV

Der BTTV hat sich vertraglich verpflichtet, entsprechende Ergebniseingaben in click-TT zu gewährleisten. Fehlende Ergebnisse werden angemahnt!

Viel auffälliger sind jedoch Falscheingaben – sowohl bzgl. des Inhalts als auch bzgl. des Umfangs – oder „Mondergebnisse“, weil alles öffentlich ist und jeder Spieler über myTischtennis seine Ergebnisse bis ins Detail einsehen kann.

Sollte festgestellt werden, dass Ergebnisse von Einzelkonkurrenzen nicht auf Satzbasis erfolgt sind oder dass zwar auf Satzbasis, aber mit willkürlichen oder „simplen Mondergebnissen“ (3 x 11:0) eingegeben wurde, werden derartige Ergebnisse ohne weitere Vorwarnung gelöscht!

6.6 Abschluss des Turniers

Ist ein Turnier vollständig erfasst, d.h. sind in allen Konkurrenzen sämtlich Ergebnisse eingegeben, so wird das Turnier „abgeschlossen“. Dies geschieht in der Turnierübersichtsliste (erste Maske nach Aufruf „Turniere“). Das Turnier wird durch Ankreuzen neben dem Turniernamen markiert und durch die Aktion „Turnier abschließen“ als vollständig abgearbeitet gekennzeichnet.

Die Ergebnisse werden durch den Abschluss bei der nächsten TTR-Berechnung herangezogen. Vereine und Untergliederungen besitzen nach Abschluss des Turniers keine weiteren Korrekturmöglichkeiten mehr – evtl. Änderungen sind schriftlich an die Geschäftsstelle bzw. den zuständigen Turnier-Controller zu melden.

Die Ergebnisse werden auch in der öffentlichen Turnierportraitseite angezeigt.